



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUIRATINGA

1

PORTARIA Nº 012/2.021

De 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA, Prefeito do Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei”.

R E S O L V E:

Artigo 1º - Designar a senhora **JULIANA ARRUDA ROSA DE LIMA**, CPF nº 844.175.101-30 e RG nº 1.110.863-0 da SESP-MT, exercendo o cargo de Secretária Municipal de Administração e Finanças, respondendo provisoriamente pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme Portaria nº 008/2.021, datada de 05 de janeiro de 2.021, para em conjunto com o Prefeito Municipal Sr. **WALDECI BARGA ROSA**, portador do RG nº 1820585-8 SSP/MT e CPF nº 326.117.659-87, efetuar as movimentações financeiras abaixo relacionadas:

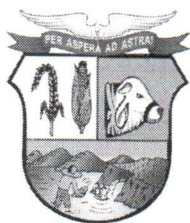
- EMITIR CHEQUES
- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
- AUTORIZAR COBRANÇA
- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
- SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
- AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- ENDOSSAR CHEQUE
- REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO

Recbi 07-01-2021
Rosa

Av. Rotary Internacional, 944 – Bairro Santa Maria Bertila

Fone (66) 3431-1441 – Guiratinga/MT - Cep.78.760-000

Site: www.guiratinga.mt.gov.br / E-mail: gabinete@guiratinga.com.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUIRATINGA

2

- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- CANCELAR CHEQUES
- BAIXAR CHEQUES
- EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
- EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
- EFETUAR SAQUES - POUPANÇA
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO
- CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS
- LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO/AASP
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO
- EMITIR COMPROVANTES
- ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO
- CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO
- CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF MEIO
- ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR FINANCEIRO/AASP
- ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO
- ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Guiratinga/MT, 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal

Av. Rotary Internacional, 944 – Bairro Santa Maria Bertila

Fone (66) 3431-1441 – Guiratinga/MT - Cep.78.760-000

Site: www.guiratinga.mt.gov.br / E-mail: gabinete@guiratinga.com.gov.br



Diário Oficial de Contas

Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 10 Nº 2091

Divulgação quinta-feira, 7 de janeiro de 2021

– Página 47

Publicação sexta-feira, 8 de janeiro de 2021

CONDICÕES	a) EMITIR CHEQUES
	b) ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
	c) AUTORIZAR COBRANÇA
	d) UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E
OPERAÇÕES	e) RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
	f) SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
	g) REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
	h) AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A
ELETRÔNICOSUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES	i) RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
	jj) ENDOSSAR CHEQUE
	kk) REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO
	ll) MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO
	m) CANCELAR CHEQUES
	n) BAIXAR CHEQUES
	o) EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS
	p) CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
	q) EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
	r) EFETUAR SAQUES - POUPANÇA
	s) EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO
	t) EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO
	u) CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE

RECURSOS FEDERAIS	v) LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.
FINANCEIRO/AASP	w) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
	x) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE
CRÉDITO	y) EMITIR COMPROVANTES
	z) ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO
	aa) CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO

AUTORIZADO	bb) CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF
MEIO	cc) ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR
FINANCEIRO/AASP	dd) ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO
	ee) ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Guiratinga/MT, 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 010/2.021
De 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA, Prefeito do Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei".

R E S O L V E:

Artigo 1º - Designar a senhora **ROSANE PEREIRA DE ARAÚJO ROSA** NASCIMENTO, portadora do CPF nº 902.597.181-481 e RG nº 1.004.828-6 da SSP-MT, exercendo o cargo de Secretária Municipal de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para em conjunto com o Prefeito Municipal Sr. **WALDECI BARGA ROSA**, portador do RG nº 1820585-8 SSP/MT e CPF nº 326.117.659-87, efetuar as movimentações financeiras abaixo relacionadas:

CONDICÕES	ff) EMITIR CHEQUES
	gg) ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
	hh) AUTORIZAR COBRANÇA
	ii) UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E
OPERAÇÕES	jj) RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
	kk) SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
	ll) REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
	mm) AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A
ELETRÔNICOSUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES	nn) RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
	oo) ENDOSSAR CHEQUE
	pp) REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO
	qq) MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO
	rr) CANCELAR CHEQUES
	ss) BAIXAR CHEQUES
	tt) EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS
	uu) CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
	vv) EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
	ww) EFETUAR SAQUES - POUPANÇA
	xx) EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO
	yy) EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO
	zz) CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE

RECURSOS FEDERAIS

CRÉDITO	bbb) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
	ccc) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE
	ddd) EMITIR COMPROVANTES
	eee) ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO
	fff) CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO
AUTORIZADO	ggg) CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF
MEIO	hhh) ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR
FINANCEIRO/AASP	iii) ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO
	jjj) ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Guiratinga/MT, 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 011/2.021
De 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA, Prefeito do Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei".

R E S O L V E:

Artigo 1º - Designar a senhora **LEONOR DE FÁTIMA BASSI MARTINI**, portadora do CPF nº 425.015.399-15 e RG nº 1.965.221-1 SESP-PR, exercendo o cargo de Secretária Municipal de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para em conjunto com o Prefeito Municipal Sr. **WALDECI BARGA ROSA**, portador do RG nº 1820585-8 SSP/MT e CPF nº 326.117.659-87, efetuar as movimentações financeiras abaixo relacionadas:

CONDICÕES	kkk) EMITIR CHEQUES
	lll) ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
	mmm) AUTORIZAR COBRANÇA
	nnn) UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E
OPERAÇÕES	ooo) RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
	ppp) SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
	qqq) REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
	rrr) AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A
	sss) RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
	ttt) ENDOSSAR CHEQUE
	uuu) REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO
	vvv) MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO
ELETRÔNICOSUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES	www) CANCELAR CHEQUES
	xxx) BAIXAR CHEQUES
	yyy) EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS
	zzz) CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
	aaaa) EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
	bbbb) EFETUAR SAQUES - POUPANÇA
	cccc) EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO
	dddd) EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO
	eeee) CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE

RECURSOS FEDERAIS

FINANCEIRO/AASP	ffff) LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.
	gggg) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
	hhhh) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE

CRÉDITO	iii) EMITIR COMPROVANTES
	jjj) ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO
	kkk) CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO

AUTORIZADO	lll) CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF
MEIO	mmmm) ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR
FINANCEIRO/AASP	nnnn) ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO
	oooo) ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Guiratinga/MT, 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 012/2.021
De 06 de janeiro de 2.021



WALDECI BARGA ROSA, Prefeito do Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei”.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar a senhora **JULIANA ARRUDA ROSA DE LIMA**, CPF nº 844.175.101-30 e RG nº 1.110.863-0 da SESP-MT, exercendo o cargo de Secretária Municipal de Administração e Finanças, respondendo provisoriamente pela Secretária Municipal de Assistência Social, conforme Portaria nº 008/2.021, datada de 05 de janeiro de 2.021, para em conjunto com o Prefeito Municipal Sr. **WALDECI BARGA ROSA**, portador do RG nº 1820585-8 SSP/MT e CPF nº 326.117.659-87, efetuar as movimentações financeiras abaixo relacionadas:

CONDICÕES	pppp) EMITIR CHEQUES qqqq) ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO rrrr) AUTORIZAR COBRANÇA ssss) UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E
OPERAÇÕES	tttt) RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO uuuu) SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES vvvv) REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES wwww) AUTORIZAR DÉBITO EM CONTA RELATIVO A
ELETRÔNICOS/CONTRATAÇÃO	xxxx) RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS yyyy) ENDOSSAR CHEQUE zzzz) REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO aaaa) MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO bbbbb) CANCELAR CHEQUES ccccc) BAIXAR CHEQUES ddddd) EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS eeee) CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS ffff) EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE ggggg) EFETUAR SAQUES - POUPANÇA hhhhh) EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO iiiiii) EFETUAR TRANSFÊRENCIAS POR MEIO ELETRÔNICO jjjjj) CONSULTAR CONTAS/APLIC. PROGRAMAS REPASSE
RECURSOS FEDERAIS	kkkkk) LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.
FINANCEIRO/AASP	lllll) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS mmmmm) SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE
CRÉDITO	nnnnn) EMITIR COMPROVANTES ooooo) ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO ppppp) CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO
AUTORIZADO	qqqqq) CARTÃO TRANSPORTE - AUTORIZAR DEB/TRANSF
MEIO	rrrrr) ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR
FINANCEIRO/AASP	sssss) ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO ttttt) ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Guiratinga/MT, 06 de janeiro de 2.021

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA DO NORTE

ATO

EXTRATO DE CONTRATOS DEZEMBRO/2020

PEDRO FERRONATTO, Prefeito Municipal de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, **TORNA PÚBLICO**, para fins de cumprimento do disposto no Parágrafo Único do Art. 61, da Lei Federal Nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, que o Município de Ipiranga do Norte/MT, firmou os seguintes Contratos e Aditivos e Congêneres, no mês de Dezembro de 2020.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 084/2020. DETENTORA DA ATA: A DE OLIVEIRA MORAES BORRACHARIA. OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de empresa especializada para conserto de pneus (serviços de borracharia) para atender a frota Municipal de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 01/12/2020 a 01/12/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 97.653,47 (Noventa e Sete Mil, Seiscentos e Cinquenta e Três Reais e Quarenta e Sete Centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 085/2020. DETENTORA DA ATA: ELÉTRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI – EPP. OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Material Elétrico para Manutenção da Rede de Iluminação Pública e demais manutenções Elétricas do Município de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 04/12/2020 a 04/12/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 263.931,50 (Duzentos e Sessenta e Três Mil, Novecentos e Trinta e Um Reais e Cinquenta Centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 086/2020. DETENTORA DA ATA: MARISTELA S. B. MENDONÇA EIRELI – ME. OBJETO: Registro de Preços para Futura e

manutenções Elétricas do Município de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 04/12/2020 a 04/12/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 154.058,90 (Cento e Cinquenta e Quatro Mil e Cinquenta e Oito Reais e Noventa Centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 087/2020. DETENTORA DA ATA: R. J. M. COMERCIAL EIRELI – ME. OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Material Elétrico para Manutenção da Rede de Iluminação Pública e demais manutenções Elétricas do Município de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 04/12/2020 a 04/12/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 135.769,40 (Cento e Trinta e Cinco Mil e Setecentos e Sessenta e Nove Reais e Quarenta Centavos).

CONTRATO N.º 083/2020. CONTRATADA: 4D DESIGNER GRAFICA E EDITORA LTDA – ME. OBJETO: Contratação de Empresa Especializada para Confeção de Materiais Gráficos para atender as Secretarias do Município de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 11/12/2020 a 11/02/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 2.999,00 (Dois Mil, Novecentos e Noventa e Nove Reais).

CONTRATO N.º 084/2020. CONTRATADA: A DE OLIVEIRA MORAES BORRACHARIA. OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de empresa especializada para conserto de pneus (serviços de borracharia) para atender a frota Municipal de Ipiranga do Norte – MT. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 28/12/2020 a 28/01/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 5.490,19 (Cinco Mil, Quatrocentos e Noventa Reais e Dezenove Centavos).

CONTRATO N.º 085/2020. CONTRATADA: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de postagem de documentos e afins bem como aquisição de produtos, visando atender as necessidades do município de Ipiranga do Norte. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 28/12/2020 a 28/01/2021. **VALOR TOTAL:** R\$ 8.400,00 (Oito Mil e Quatrocentos Reais).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 001/2020. CONTRATADA: IMPRENSA NACIONAL. OBJETO: Adita-se o prazo de 06 (Seis) Meses, contados a partir de 06 de Janeiro de 2021 até 06 de Julho de 2021, para conclusão e entrega dos serviços, objeto da cláusula primeira do contrato n.º 001/2020. **VALOR PARA PRORROGAÇÃO:** R\$ 2.110,90 (Dois Mil, Cento e Dez Reais e Noventa Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 015/2020. CONTRATADA: TODAY TOUR VIAGENS E TURISMO LTDA – ME. OBJETO: Devido o vencimento do contrato original e requisição da Administração Municipal para utilização de saldo remanescente, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do contrato, através deste instrumento de Aditivo, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 21/12/2020 a 18/10/2021. **VALOR PARA PRORROGAÇÃO:** R\$ 20.108,17 (Vinte Mil, Cento e Oito Reais e Dezesseis Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 016/2020. CONTRATADA: SERGIO SILVA DE ALENCAR - ME. OBJETO: Devido o vencimento do contrato original e requisição da Administração Municipal para utilização de saldo remanescente, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do contrato, através deste instrumento de Aditivo, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 21/12/2020 a 18/10/2021. **VALOR PARA PRORROGAÇÃO:** R\$ 4.558,63 (Quatro Mil Quinhentos e Cinquenta e Oito Reais e Três Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 017/2020. CONTRATADA: WANDERSON ALMEIDA DA CUNHA 00904081109. OBJETO: Devido o vencimento do contrato original e requisição da Administração Municipal para utilização de saldo remanescente, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do contrato, através deste instrumento de Aditivo, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 26/12/2020 a 26/07/2021. **VALOR PARA PRORROGAÇÃO:** R\$ 28.800,00 (Vinte e Oito Mil, Oitocentos Reais).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 019/2020. CONTRATADA: SERGIO SILVA DE ALENCAR – ME. OBJETO: Devido o vencimento do contrato original e requisição da Administração Municipal para utilização de saldo remanescente, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do contrato, através deste instrumento de Aditivo, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 31/12/2020 a 27/09/2021. **VALOR PARA PRORROGAÇÃO:** R\$ 34.118,67 (Trinta e Quatro Mil, Cento e Dezoito Reais e Sessenta e Sete Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 027/2020. CONTRATADA: A DE OLIVEIRA MORAES BORRACHARIA. OBJETO: A Administração Municipal se sentiu na obrigação de promover a supressão dos quantitativos e valores inicialmente pactuados, em face de inexecução de partes dos serviços contratados. **VALOR TOTAL DO ADITIVO:** R\$ 4.804,16 (Quatro Mil, Oitocentos e Quatro Reais e Dezesseis Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 029/2020. CONTRATADA: EMAM EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA. OBJETO: A Administração Municipal se sentiu na obrigação de promover a supressão dos quantitativos e valores inicialmente pactuados, em face de inexecução da aquisição de partes do objeto contratado. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 20/12/2020. **VALOR TOTAL:** R\$ 2.740,80 (Dois Mil, Setecentos e Quarenta Reais e Oitenta Centavos).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 031/2020. CONTRATADA: J. ROBERTO DA SILVA TORNEARIA – ME. OBJETO: Devido o vencimento do contrato original e requisição da Administração Municipal para utilização de saldo remanescente, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do contrato, através deste instrumento de Aditivo, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 21/12/2020 a 21/06/2021. **VALOR TOTAL DO ADITIVO:** R\$ 6.280,00 (Seis Mil, Duzentos e Oitenta Reais).

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 033/2020. CONTRATADA: ERIVALDO DA SILVA BAQUER 42248310234. OBJETO: Devido o vencimento do Contrato original, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do termo aditivo em tela, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que o serviço prestado é de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração, e tendo em vista ainda a necessidade da conclusão dos trabalhos contratados junto à Sec. Mun. De Infraestrutura e Serviços Públicos. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 08/12/2020 a 07/06/2021.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 034/2020. CONTRATADA: ZACARIAS PIRES DA SILVA 95855246191. OBJETO: Devido o vencimento do Contrato original, não há melhor posicionamento de que a prorrogação do termo aditivo em tela, por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que o serviço prestado é de boa qualidade e ainda tem atendido a contento as necessidades da administração, e tendo em vista ainda a necessidade da conclusão dos trabalhos contratados junto à Sec. Mun. De Infraestrutura e Serviços Públicos. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 08/12/2020 a 07/06/2021.