



Prefeitura Municipal de Guiratinga/MT
Assessoria Jurídica

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 085/2026

Com respaldo na Leis Municipais nº 1.915/2025 de 22-12-2025 e 1.930/2026 de 05-02-2026

Aos dezanove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, pelo presente instrumento de Contrato de Prestação de Serviços entre o **MUNICÍPIO DE GUIRATINGA-MT**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n.º 03.347.127/0001-70, representada neste ato pelo Prefeito Municipal - **WALDECI BARGA ROSA**, brasileiro, casado, portador do RG sob o nº 1820585 SSP/PR e CPF sob o nº 326.117.659-87, residente e domiciliado à Rua Pedro Ferreira, 68, Bairro Santa Maria Bertila, 78.760-000, denominado **CONTRATANTE**, e do outro lado **VITÓRIA SANTANA ARAÚJO**, brasileira, portadora do CPF nº 059.810.481-07, residente e domiciliada na Rua Cuiabá, nº 333, bairro Centro – CEP 78760-000 – Guiratinga – MT, e-mail v.sanatana_araujo@hotmail.com, celular 66 99259-7686, denominada simplesmente **CONTRATADA**, mutuamente se obrigam atendendo o que dispõe as Leis Municipais nº 1.915/2025 e a 1.930/2026, mediante as seguintes cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO CARGO

1.1. Considerando o §2º, do artigo 1º da Lei Municipal nº 1.930/2026 de 05/02/2026, onde autoriza as contratações temporárias para o cargo de Técnico de Apoio e Acompanhamento à Inclusão por prazo determinado de até 06 (seis) meses dentro da vigência do Calendário Escolar da rede municipal de ensino do ano letivo de 2026, podendo as respectivas contratações serem distratadas antes do prazo final do contrato, dependendo somente da homologação do resultado final e da publicação do Processo Seletivo Simplificado – Cadastro de Reserva, que já está em fase de elaboração.

1.2. Considerando o Ofício de nº 128/2026 de 06-02-2026 e deferido pela Secretaria Municipal de Administração, a **CONTRATADA** prestará serviços na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de Técnico de Apoio e Acompanhamento à Inclusão na UMEI Isolina Barros Dourado, com carga horária de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA REMUNERAÇÃO

2.1. Pela prestação de serviço mencionado e pactuado na cláusula anterior, o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a remuneração mensal no valor de **R\$ 2.013,65 (dois mil e treze reais e sessenta e cinco centavos)**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1. O presente contrato será celebrado pelo período de **06-02-2026 até 05-08-2026**, podendo ser prorrogado por igual período caso haja interesse de ambas as partes, sendo que o último dia do Contrato não poderá ultrapassar a data final do ano letivo de 2026, conforme o Calendário Escolar da Rede Municipal de Ensino/2026 e/ou reincidido caso ocorra a publicação da homologação do Processo Seletivo que encontra-se em andamento.

Avenida Rotary Internacional, 944 – Bairro : Bertila – CEP : 78.760-000 – Guiratinga - MT

Site : www.guiratinga.mt.gov.br - E-mail : juridico@guiratinga.mt.gov.br

Telefone : 66-3431-1441 - 66-99995-4679



Prefeitura Municipal de Guiratinga/MT
Assessoria Jurídica

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE DE PREÇO

4.1. O valor contratual será fixo e irrevogável até a vigência do Contrato, salvo se houver alterações na cláusula segunda – do Cargo.

CLÁUSULA QUINTA - ELEMENTO DE DESPESA

5.1. O recurso financeiro necessário e suficiente à contratação consta da LOA - Lei Orçamentária Anual do Município de Guiratinga, estando livre e não comprometido no Centro de Custo abaixo:

Ordem	Secretaria Municipal	Centro de Custo
01	Secretaria Municipal de Educação	06.004

CLÁUSULA SEXTA - DAS OMISSÕES

6.1. Os casos aqui omissos serão regidos pela legislação aplicável a espécie.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

a) - DA CONTRATADA

- I. Executar os serviços a **CONTRATADA**, em estrita observância às cláusulas contratuais.
- II. Assumir inteira responsabilidade por todas as despesas diretas, indiretas e civis com a realização dos serviços.
- III. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que venham a causar ao patrimônio da contratante ou a terceiros, quando da execução dos serviços.
- IV. Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e quantificação exigidas nesta contratação.
- V. Comunicar à Prefeitura Municipal, por escrito e no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, quaisquer alterações ou acontecimentos por motivo superveniente, que impeçam, mesmo temporariamente, a **CONTRATADA** de cumprir seus deveres e responsabilidades relativas à execução do contrato, total ou parcialmente.
- VI. Permitir e facilitar a inspeção pela fiscalização, inclusive prestar informações e esclarecimentos quando solicitados, sobre quaisquer procedimentos atinentes à execução dos serviços.
- VII. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da contratada.
- VIII. prestar apoio ao estudante nas atividades de vida diária, quando necessário, tais como locomoção, alimentação e higiene;
- IX. auxiliar na organização, adaptação e acesso às atividades pedagógicas, conforme orientação do professor regente e da equipe pedagógica;
- X. apoiar a participação do estudante nas atividades escolares dentro e fora da sala de aula;
- XI. estimular o desenvolvimento da autonomia, comunicação e interação social do aluno;
- XII. atuar em articulação com o Atendimento Educacional Especializado – AEE;
- XIII. seguir as orientações do Plano Educacional Individualizado – PEI, quando existente;
- XIV. observar, registrar e relatar à equipe pedagógica aspectos relevantes do desenvolvimento do estudante;
- XV. contribuir para a construção de um ambiente escolar inclusivo, acessível e respeitoso;
- XVI. participar de reuniões pedagógicas, formações continuadas e orientações institucionais;

Avenida Rotary Internacional, 944 – Bairro : Bertila – CEP : 78.760-000 – Guiratinga - MT

Site : www.guiratinga.mt.gov.br - E-mail : juridico@guiratinga.mt.gov.br

Telefone : 66-3431-1441 - 66-99995-4679



Prefeitura Municipal de Guiratinga/MT
Assessoria Jurídica

XVII. respeitar os princípios da ética, da confidencialidade e da dignidade da pessoa humana.

b) - DA CONTRATANTE

I - Efetuar o pagamento mensalmente.

II - Fiscalizar a execução contratual.

III - Designar servidor para realizar a verificação se os serviços estão sendo executados;

IV - Fornecer as informações, documentos e condições necessários à execução dos serviços do contrato;

V - A fiscalização exercida pela Prefeitura terá em especial, poderes para suspender a execução os serviços que estejam em desacordo com a discriminação do objeto da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

8.1. Fica designada como agente fiscal da execução deste contrato, nomeada através da Portaria nº 237/2025 de 18/11/2025, a servidora **ESTER FIGUEIREDO DE CARVALHO**, lotada na secretaria de educação.

8.2. A servidora designada anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste contrato, sendo-lhe assegurada a prerrogativa de:

8.3. Fiscalizar e atestar os serviços a serem prestados, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Contrato;

8.4. Comunicar eventuais falhas na execução dos serviços, cabendo a **CONTRATADA** adotar as providências necessárias;

8.5. Garantir a **CONTRATADA** toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com a execução dos serviços.

8.6. Emitir pareceres em todos os atos da administração relativos à execução deste contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

8.7. A fiscalização exercida pela **CONTRATANTE** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATANTE** pela completa e perfeita execução do objeto registrado.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1. O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente por quaisquer das partes, mediante notificação escrita à outra com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, pelos seguintes motivos.

9.2. O vínculo das nomeações e/ou contratações diretas por prazo determinado, extinguir-se-á automaticamente:

I – pelo início da vigência do Processo Seletivo Simplificado/2026;

II – pelo término do prazo estabelecido no Contrato Temporário;

III – por acordo entre as partes;

IV – por decisão unilateral da Administração, devidamente motivada;

V – por pedido de demissão do nomeado e/ou contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Fica eleito o foro da comarca de Guiratinga, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

Avenida Rotary Internacional, 944 – Bairro : Bertila – CEP : 78.760-000 – Guiratinga - MT

Site : www.guiratinga.mt.gov.br - E-mail : juridico@guiratinga.mt.gov.br

Telefone : 66-3431-1441 - 66-99995-4679



Prefeitura Municipal de Guiratinga/MT
Assessoria Jurídica

E assim por estarem justos e acordados, na forma acima, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas idôneas que presenciaram a tudo, comprometendo-se por si e seus sucessores legais, o fiel cumprimento de todos os dispositivos.

Guiratinga, 19 de fevereiro de 2026.

WALDECI BARGA ROSA
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

VITÓRIA SANTANA ARAÚJO
CONTRATADA

ISISMAYARA GONÇALVES MENDES
Testemunha

GEOVANNA APARECIDA P. DE MORAES
Testemunha

ESTER FIGUEIREDO DE CARVALHO
Fiscal do Contrato

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0400 (America/Manaus)

Última atualização em 13 Março 2026, 13:51:11

Status: Assinado

Documento: Contrato 085-2026 - Vitoria Santana Araujo - TAE - Creche - Contrato Temporário.Pdf

Número: edc78107-0a12-4dc0-af7f-b7d45f632021



Data da criação: 11 Março 2026, 09:35:29

Hash do documento original (SHA256): f293b2a7a6f58a704c1e255f9ff551902c74d2d6479fc688193eed1ac4d4dc51



Assinaturas

5 de 5 Assinaturas

<p>Assinado  via ZapSign by Truora</p> <p>WALDECI BARGA ROSA</p> <p>Data e hora da assinatura: 13/03/2026 13:51:10 Token: b3d371d2-16ca-4518-8970-0d486476c675</p>	<p>Assinatura</p>  WALDECI BARGA ROSA
<p>Pontos de autenticação: Telefone: 5566992205271 E-mail: juridico@guiratinga.mt.gov.br Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p>	<p>IP: 45.164.192.250 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/145.0.0.0 Safari/537.36</p>
<p>Assinado  via ZapSign by Truora</p> <p>ISISMAYARA GONÇALVES MENDES</p> <p>Data e hora da assinatura: 12/03/2026 15:40:39 Token: d77bc5da-72fd-45bc-9841-5ef55b39e8dc</p>	<p>Assinatura</p>  ISISMAYARA GONÇALVES MENDES
<p>Pontos de autenticação: Telefone: 5566992185521 E-mail: isismayara18@hotmail.com Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p>	<p>Localização aproximada: -16.351102, -53.760019 IP: 45.164.192.250 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/145.0.0.0 Safari/537.36</p>
<p>Assinado  via ZapSign by Truora</p> <p>GEOVANNA APARECIDA PEREIRA DE MORAES</p> <p>Data e hora da assinatura: 11/03/2026 19:51:24 Token: 39bb72a2-a301-48d0-9410-30250826e62a</p>	<p>Assinatura</p>  GEOVANNA APARECIDA PEREIRA DE MORAES
<p>Pontos de autenticação: Telefone: 5566997138256 E-mail: constantinogeo00@gmail.com Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p>	<p>Localização aproximada: -16.348663, -53.767080 IP: 168.228.37.116 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/145.0.0.0 Safari/537.36 Edg/145.0.0.0</p>

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

[Confirme a integridade do documento aqui.](#)







Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número edc78107-0a12-4dc0-af7f-b7d45f632021, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0400 (America/Manaus)

Última atualização em 13 Março 2026, 13:51:11

<p>Assinado  via ZapSign by Truora</p> <p>ESTER FIGUEIREDO DE CARVALHO Data e hora da assinatura: 13/03/2026 13:07:42 Token: e324a192-9a31-447f-a7dc-89aaa86d57dd</p>	<p>Assinatura  ESTER FIGUEIREDO DE CARVALHO</p>
<p>Pontos de autenticação: Telefone: 5566999568732 Nível de segurança: Validado por código único enviado por SMS E-mail: carvalhomeiragga@hotmail.com</p>	<p>Localização aproximada: -16.351086, -53.771397 IP: 168.228.39.5 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/145.0.0.0 Safari/537.36 Edg/145.0.0.0</p>
<p>Assinado  via ZapSign by Truora</p> <p>VITÓRIA SANTANA ARAÚJO Data e hora da assinatura: 13/03/2026 10:56:28 Token: 6196de25-6295-4be9-a977-c8b6a66d0d5a</p>	<p>Assinatura  VITÓRIA SANTANA ARAÚJO</p>
<p>Pontos de autenticação: Telefone: 5566992597686 Nível de segurança: Validado por código único enviado por SMS E-mail: v.santana_araujo@hotmail.com</p>	<p>IP: 45.164.192.250 Dispositivo: Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 18_7 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/26.3 Mobile/15E148 Safari/604.1</p>

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

[Confirme a integridade do documento aqui.](#)



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número edc78107-0a12-4dc0-af7f-b7d45f632021, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br



				Aluizio Nazário, com carga horária de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.		
083/2026	19/02/2026	Pref. Mun. Guiratinga	SILVANIA BENTO FERREIRA	Considerando o Ofício de nº 143/2026 de 05-02-2026 e deferido pela Secretaria Municipal de Administração, a CONTRATADA prestará serviços na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de Técnico de Apoio e Acompanhamento à Inclusão na Escola Municipal Tenente Daniel Aluizio Nazário, com carga horária de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.	remuneração mensal no valor de R\$ 2.013,65 (dois mil e treze reais e sessenta e cinco centavos)	06-02-2026 até 05-08-2026
084/2026	19/02/2026	Pref. Mun. Guiratinga	YASMIM VITÓRIA ALVES DE SOUZA	Considerando o Ofício de nº 138/2026 de 05-02-2026 e deferido pela Secretaria Municipal de Administração, a CONTRATADA prestará serviços na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de Técnico de Apoio e Acompanhamento à Inclusão na Escola Municipal Tenente Daniel Aluizio Nazário, com carga horária de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.	remuneração mensal no valor de R\$ 2.013,65 (dois mil e treze reais e sessenta e cinco centavos)	06-02-2026 até 05-08-2026
085/2026	19/02/2026	Pref. Mun. Guiratinga	VITÓRIA SANTANA ARAÚJO	Considerando o Ofício de nº 128/2026 de 06-02-2026 e deferido pela Secretaria Municipal de Administração, a CONTRATADA prestará serviços na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de Técnico de Apoio e Acompanhamento à Inclusão na UMEI Isolina Barros Dourado, com carga horária de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.	remuneração mensal no valor de R\$ 2.013,65 (dois mil e treze reais e sessenta e cinco centavos)	06-02-2026 até 05-08-2026
086/2026	19/02/2026	Pref. Mun. Guiratinga	JULIANA FRANCISCO PORTELA SOUZA	Considerando a justificativa para contratação o Ofício de nº 2025-SMA/PMG de 29-12-2025 vinculado ao Processo Eletrônico nº 1399/2026 e deferido pela Secretaria Municipal de Administração, a CONTRATADA lotada na Secretaria Municipal de Administração para prestar serviços na à Agência SEFAZ-MT e ao	valor mensal R\$ 1.621,00 (um mil e seiscentos e vinte e um reais)	06-02-2026 até 05-08-2026